

## Instructivo para completar la OT

### y algunos conceptos básicos de la gráfica aplicados a PequiGraf

Este instructivo tiene el objetivo de explicar algunos conceptos básicos de nuestra actividad, para poder entender qué conceptos debemos tener en claro antes de empezar a procesar un trabajo, para evitar la mayoría de los inconvenientes que se puedan producir más tarde. Es muy importante comprometerse y comprometer al cliente con este procedimiento, entendiendo que no es un procedimiento administrativo ni simplemente burocrático, sino que la información que esta expresada en la OT forma parte del trabajo a realizar y que tiene la misma importancia que los archivos.

Comencemos:

<b>CLIENTE:</b>	<b>FECHA:</b>
<b>CONTACTO:</b>	<b>TELEFONO:</b>

**Nombre del cliente**, información básica para poder ingresar un trabajo al flujo interno de producción. recordamos que debe ajustarse a quién se desea que vaya a facturarse el trabajo, coincidiendo con la lista de clientes que aparece en el programa de PequiGraf, para que el sector de producción pueda ingresarlo en él. Si es un cliente nuevo, se deberán tomar todos los datos, e ingresarlos al programa antes de ingresar el material a producción. **Contacto:** la persona que el cliente designa como responsable del seguimiento del trabajo, su nombre y teléfono y eventualmente, datos para contactarlo de otra forma. Recordamos que cada orden es propia de un trabajo, y se corresponde con solo uno. Esto quiere decir que se debe realizar una orden por trabajo, y en este sector de la orden se puede indicar el contacto para cada trabajo.

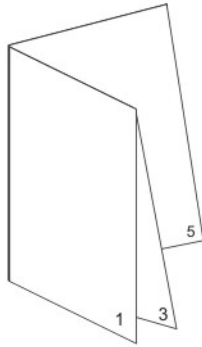
<b>NOMBRE DEL TRABAJO:</b>				
<b>FORMATO:</b>	<b>CANTIDAD DE PAGINAS:</b>			
<b>COLORES:</b>	<b>TROQUEL</b>	<b>SI</b>	<b>NO</b>	<b>LINEATURA:</b> lpi

**Nombre del trabajo:** Cada trabajo debe identificarse con un nombre, en lo posible no genérico (volantes, diptico), para evitar confusiones posteriores muy típicas... El nombre del trabajo idealmente podría estar acompañado por el número de OT propia del cliente. También si es necesario aquí se identificará una parte del trabajo, por ejemplo, en una revista que tiene varios pliegos, y el pliego de tapa sale de una forma y el interior de otra, con cualquier cambio que haya, el cliente debe completar una orden nueva, para poder especificar esos cambios. El **formato** es el tamaño de corte del trabajo, es decir las medidas de refile, anotar la **cantidad de páginas** de la que consta la publicación, a cuántos **colores** es el trabajo (especificar los colores). El archivo puede llevar un troquel, para hacer el sacabocado en los trabajos que no sean de cortes rectos, este es el lugar para indicar si contiene o no ese troquel. La **lineatura** es un dato indispensable para saber, ya que el único que lo puede decir es el cliente, que sabe en que papel va a salir impreso y como responde su máquina con los distintos tipos de papel. No hay una regla para saber la lineatura a la que imprimir, siendo la más común en maquinas planas de offset imprimir sobre papeles ilustración y en ese caso sería de 150 lpi, para papeles obra entre 110 y 133, el papel diario 90 lpi. para trabajos de mayor calidad o maquinas mas nuevas que pueden soportar mayor definicion y brindar mas calidad, 175 lpi. y trabajos de libros de arte, o similares, 200 lpi. Fuera de este rango, (serigrafía, por ejemplo, por debajo de las 70 lpi, o fondos de seguridad, 300 lpi) consultar con el sector de producción.

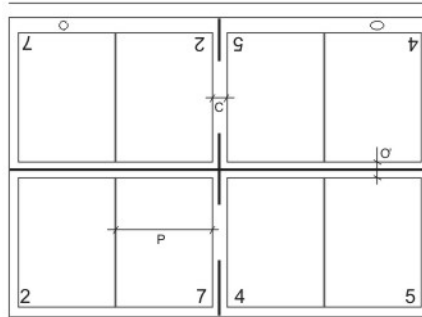
MATERIAL ENTREGADO	CD	ZIP	DISQUETTE	MAIL	FTP	OTROS
	PRINT	MONO DE IMPOSICIÓN		TRAZADO		
PROGRAMA	ABIERTO		PDF	MAC	PC	

Esta parte es meramente informativa, y sirve para saber con que material cuenta el operador para procesar el trabajo, tanto como para no molestar al cliente pidiendo cosas que ya envió, como para cuando se entrega el trabajo ya completo se pueda devolver todo el material que nos habia traído el cliente. En la línea de abajo la aclaración de en que programa o formato de archivo haya venido, nos ayuda a la organización del flujo de trabajo del taller, previendo si un trabajo va a salir mas fácil (porque viene en pdf por ej.) o para no estar probando en maquinas y programas. Muchas veces, en este item el cliente dira que no sabe porque se lo envía su cliente, pero sería de mucha ayuda pedirle que se acostumbre a preguntarle a su cliente en qué formato le entrega el material.

**Mono de imposición**  
(simulación de doblado de un pliego para saber el orden en que deben ir las paginas)



**Trazado:**  
dibujo esquemático en donde se indican medidas de corte, calles de separación entre las páginas y posición de las mismas.



**Prints sueltos**



Hasta este punto, ya sabemos quién es el cliente, cual es el nombre del trabajo, qué cosas nos está entregando para realizarlo y tenemos una idea básica de cual es el producto final que va a hacer. Ahora entramos directamente en lo que nosotros vamos a realizar para él. Qué necesita de nosotros? Qué producto le vamos a entregar? este es un listado con una breve descripción de los productos que nosotros realizamos:

**Pruebas digitales:**

**Pruebas color:** Son pruebas hechas en una impresora HP90 con un software de administración de color y manejo de perfiles ICC, calibradas contra perfiles estándar de impresión Offset, que guían al impresor como muestra contractual de color. Estas pruebas son digitales, reemplazan a los sistemas analógicos tradicionales de prueba (cromalin o matchprint). Se le llama "digitales" porque las pruebas se hacen a partir del archivo digital, y no de las películas como en caso del cromalín. Estas pruebas están chequeadas constantemente con nuestros clientes, para mantener la uniformidad necesaria para que cumplan con su propósito. Las medidas estándar de estas pruebas son A4+ y A3+ (24x32 y 32x48 cm respectivamente). Si el cliente necesitara otro formato, se deberá consultar con el sector de Producción.

**Ploteos:** Contamos con 2 plotters de Hewlett Packard. un 1050C de 91 cm de ancho y un 5500 de 106 cm de ancho, que usamos como prueba de imposición y contenido, tienen una calidad aceptable para revisar textos e imágenes, pero sobre todo está orientado a revisar el trazado y la posición, medidas, centrado de las páginas, marcas necesarias y solicitadas, medidas de pinza (la posición de la misma) y formato de chapas, ya que los mismos se hacen al 100% del tamaño y son muestra fiel de lo que saldrá luego en películas o chapas. Estas no son pruebas de color, ya que el color no está calibrado, pero dan una idea bastante cercana a la realidad del impreso offset. Se procesan del mismo modo que la salida posterior, (como dijimos, películas o chapas) y es el momento indicado para chequear si se pudo producir algún inconveniente con el procesamiento del material (tipografías, corrimiento de texto, faltantes o fallas de imágenes), echa-da, trazado, imposición, tamaño de chapa y pinza, evitando hacer correcciones de texto o diseño, ya que el trabajo en este punto ya está terminado y listo para la salida final, si hay que volver a procesar archivos conllevaría una pérdida de tiempo importante y en algunos casos volver a hacer parte o todo el trabajo, por lo que siempre se solicita que el trabajo nos llegue, revisado, controlado y conforme por el cliente, en definitiva, que nos envíen el material terminado.

<b>PRUEBAS DIGITALES</b>	<b>PLOTEOS:</b>	<b>APRUEBA ANTES DE FILMAR:</b>	<b>SI</b>	<b>NO</b>
	<b>P. COLOR:</b>	<b>APRUEBA ANTES DE FILMAR:</b>	<b>SI</b>	<b>NO</b>
<b>CTP</b>	<b>TAMAÑO CHAPA</b>	<b>PINZA:</b> cm.		
<b>PELÍCULAS</b>	<b>FORMATO:</b>			
<b>ESCANEADO / RETOQUE</b>		<b>DISEÑO</b>		
<b>GIGANTOGRAFÍAS</b>	<b>MATERIAL</b>	<b>FRONT</b>	<b>BACK</b>	

Hasta ahora hablamos de las pruebas, pero esto no sirve para que nuestro cliente pueda imprimir con estas pruebas, por lo tanto, pasamos ahora al material final, lo que el impresor necesita para poner en la máquina.

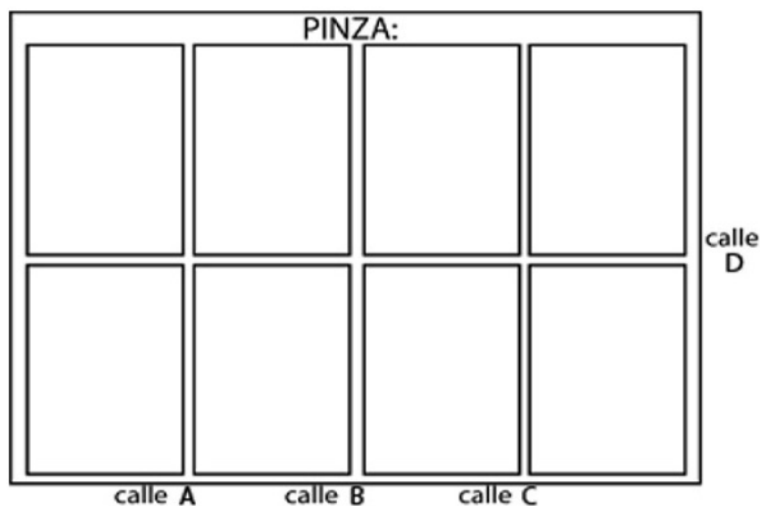
**Películas:** el sistema tradicional de preimpresión es un juego de 1 película fotosensible por color que el impresor deberá usar para copiar las planchas de aluminio que va a poner en máquina. Nosotros trabajamos sólo con planchas de película en 2 formatos: 66x100 cm y 70x100 cm. Dentro de este formato, se puede imprimir 1 color a pliego entero (65x95, 8 pag A4) dos colores de medio pliego (65x47.5, 4 pag A4) cuatro colores cuarto de pliego (formato GTO, por ejemplo, tamaño A3 aprox.) u 8 paginas A4 sueltas a 1 color. No se puede fraccionar las planchas, ya que sea cual fuera el tamaño que necesite el cliente, para filmarlo vamos a gastar 100x66 cm de película, y ese insumo no se puede volver a utilizar.

**CTP:** Como ya dijimos, el impresor necesita para imprimir una chapa de aluminio con la información a imprimir, que en el sistema tradicional se hace exponiendo a la luz las películas junto con la chapa con una emulsión presensibilizada. La tecnología existente hoy en día nos permite evitar el paso de la película, exponiendo directamente la chapa sensible con un láser. Nosotros llevamos dos años de experiencia con esta tecnología (CTP termal), y contamos con 2 filmadoras de chapas marca Luscher, una con medida máxima 1130x950 y la otra con máximo 1700x1370. Estas son las chapas que el impresor usara en la máquina para imprimir el trabajo. Esto nos obliga todo el tiempo a mantener una responsabilidad muy fuerte de nuestra parte, y un compromiso directo con los tiempos y la calidad para cumplir las expectativas necesarias en la imprenta. Por lo tanto, los datos mas importantes (e imprescindibles) para comenzar a realizar un trabajo que se va a copiar en chapas son la medida de chapa y la pinza que necesita. Estas son medidas que sólo el impresor nos puede dar, porque no son genéricas ni nosotros podemos brindar un asesoramiento, es un dato que nos debe pasar quien vaya a imprimir el trabajo. Obviamente estos datos los debemos tener antes de empezar a procesar el trabajo.

**Escaneo / retoque:** Contamos con dos scanners uno rotativo y uno plano, ambos con formato A3, ambos para escanear tanto originales opacos como transparentes, y en el plano se puede también escanear elementos rígidos, de hasta 5 mm de espesor. El escaneo es el paso de un original analógico (una foto, una diapositiva, un papel, lo que sea que se pueda palpar) a formato digital, para poder ser manipulado y usado en la composición final de un trabajo en la computadora, o sea, un original digital. Si tenemos que escanear o diseñar un original éste es el lugar donde asentarlos en la orden.

**Gigantografías:** Es otro producto que ofrecemos, son impresos digitales en gran formato, sobre variadas superficies o materiales (lona, tela, plásticos, papeles), con tintas al solvente resistentes a la luz solar y la intemperie, y que según su uso y el material a utilizar a veces se necesita que estén impresos del lado del frente o del lado del dorso (front/back). Aquí es donde debemos dejar constancia de estos datos. También debe quedar asentada la terminación de la gigantografía, si va con varilla o no.

### IMPOSICIÓN



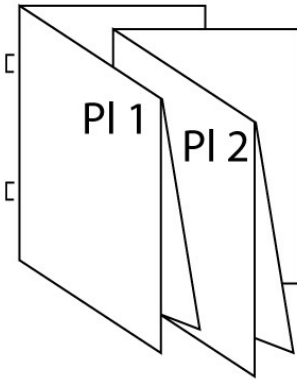
TIPO DE ENCUADERNACIÓN	
ACABALLADO	
BINDER	

CALLE A	mm.
CALLE B	mm.
CALLE C	mm.
CALLE D	mm.

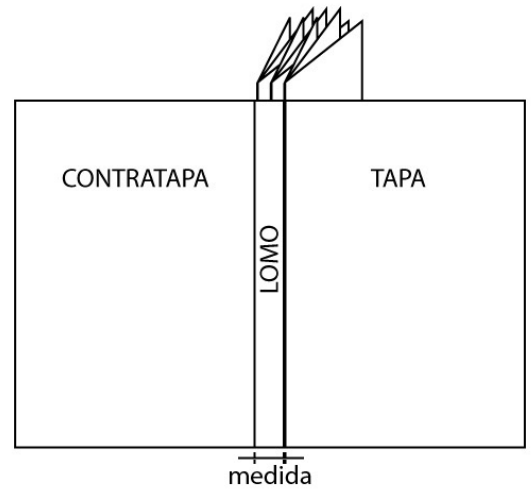
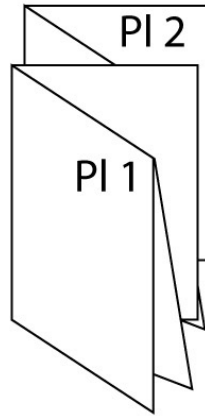
**Imposición:** Aquí tenemos un esquema de un pliego habitual para offset, en donde el cliente puede indicar como va a "imponer" las páginas, o usar la plancha. Sobre este esquema se debe dibujar todo lo que sea útil y necesario para comprender el trazado como corresponde. También, sobre la derecha se encuentra el tipo de encuadernación, que es fundamental en los trabajos de mas de un pliego, sobre todo editorial, (libros, revistas, catálogos), ya que las echadas van a a ser distintas segun el tipo de encuadernación.

**Acaballado** indica una encuadernación rústica, con broches metálicos, o sin ellos, en donde cada pliego se "mete" dentro de los demás en la encuadernación, hasta completar la cantidad de paginas deseada. Esto hace que haya un pliego central donde la correlatividad de las páginas no se ve interrumpida, y pliegos exteriores que tendrán la mitad de sus paginas delante de el o los centrales, y la otra mitad después de los mismos. Pongamos como ejemplo una publicación de 32 páginas compuesta por dos pliegos de 16, las primeras 8 páginas (de la 1 a la 8) formarán parte del primer pliego; de la 9 a la 24 serán las 16 páginas centrales (correspondientes todas al segundo pliego) y de la 25 a la 32 serán las restantes 8 páginas del primer pliego. O sea: pliego 1: de 1 a 8 y de 25 a 32, pliego 2, corridas de 9 a 24. En cambio, la encuadernación **binder** es un pliego a continuación del otro, todos los pliegos tienen la totalidad de sus paginas numeradas correlativamente, lo que genera que en la tapa sea evidente un "lomo" dado por la acumulación de un pliego al lado del otro, que luego serán encolados y cubiertos con la tapa. La numeración de las paginas en los pliegos tomando el mismo ejemplo de la publicación del anterior será: pliego 1: de 1 a 16 y el pliego 2 de 17 a 32. Cuando la publicación se encuaderna de esta forma, siempre se deberá pedir al cliente que quede indicado la medida que deberá llevar el **lomo** entre la tapa y la contratapa, que va a depender de la cantidad de paginas y del gramaje del papel utilizado.

Acaballado



Binder



**Observaciones:**

.....

.....

.....

.....

Se recuerda que en el caso del ctp se incluye en el precio 1 ploteo cada 4 chapas. Estos ploteos están a disposición del cliente para su aprobación antes de copiar las chapas, por lo que una vez copiadas, PequiGraf no se responsabiliza por errores que podrían haberse detectado en esa instancia.

Para finalizar, hay un sector donde se pueden poner observaciones, información que no se puede poner en los casilleros anteriores, aclaraciones necesarias para procesar el trabajo, etc. Y la frase del final muy importante, es la política de la empresa. La empresa le facilita al cliente que corrija todo lo que debe corregir antes de la bajada final del trabajo, los ploteos están incluidos dentro del precio, así que está todo al alcance del cliente para que pueda chequear todo en una instancia donde los costos no sean tan altos por un error.

**Ejemplo de una orden completa**

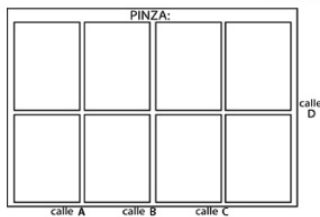
**PequiGraf**  
Pre Impresión

**Orden de Trabajo**

Magallanes 1342 - C1288ABB - Ciudad de Bs. As. - Tel/Fax.: (54 11) 4301 2346 - email: produccion@pequigraf.com.ar

CLIENTE:	Nombre del Cliente S.A	FECHA:	25/12/07
CONTACTO:	Juan Jose Zutano	TELEFONO:	555-8988/15609877
NOMBRE DEL TRABAJO:		Folleto galletitas	
FORMATO:	21x29,7	CANTIDAD DE PAGINAS:	6
COLORES:	Pls 5 CMYK y Pant 143 y 4 CMYK de dso	TROQUEL:	NO
		LINEATURA:	175 lpi
MATERIAL ENTREGADO	2 CD	1 MONO DE IMPOSICIÓN	1 TRAZADO
	6 PRINT		
PROGRAMA	illustrator cs 2	ABIERTO	PC
PRUEBAS DIGITALES	PLOTEOS: 1	APRUEBA ANTES DE FILMAR:	SI
	P. COLOR: 1 A4+ de la tapa	APRUEBA ANTES DE FILMAR:	SI
CTP	si	TAMAÑO CHAPA	1030x770
		PINZA:	4,5 cm.

IMPOSICIÓN



TIPO DE ENCUADERNACIÓN	
ACABALLADO	
BINDER	
CALLE A	mm.
CALLE B	mm.
CALLE C	mm.
CALLE D	mm.

**Observaciones:**

Es un tríptico, sale cabeza con cabeza, 5 mm de calle, por favor, hacer la correccion marcada en el print de tapa

.....

.....

.....

Se recuerda que en el caso del ctp se incluye en el precio 1 ploteo cada 4 chapas. Estos ploteos están a disposición del cliente para su aprobación antes de copiar las chapas, por lo que una vez copiadas, PequiGraf no se responsabiliza por errores que podrían haberse detectado en esa instancia.